



Администрация города Нefтеyоганска
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ТЕАТР КУКОЛ
«ВОЛШЕБНАЯ ФЛЕЙТА»**

ПРИКАЗ

03.03.2015

№ 33/1

**Об утверждении кодекса этики и служебного поведения
сотрудников МБУК Театр кукол «Волшебная флейта»**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановления администрации города Нefтеyоганска от 03.03.2015 № 21-нп «Об утверждении типового кодекса этики и служебного поведения работников муниципальных учреждений и предприятий», в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в МБУК Театр кукол «Волшебная флейта» (далее - Театр кукол), приказываю:

1. Утвердить кодекс этики и служебного поведения сотрудников МБУК Театр кукол «Волшебная флейта» в соответствии с приложением к данному приказу.
2. Специалисту по кадрам Аверченко Людмиле Сослантевне ознакомить сотрудников Театра кукол с кодексом этики и служебного поведения сотрудников МБУК Театр кукол «Волшебная флейта» в течение 3-х дней.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Г.М. Рыжиков

Кодекс этики и служебного поведения сотрудников МБУК Театр кукол «Волшебная флейта»

1. Общие положения

1.1. Типовой Кодекс этики и служебного поведения сотрудников МБУК Театр кукол «Волшебная флейта» (далее - Кодекс) представляет собой совокупность общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться сотрудники МБУК Театр кукол «Волшебная флейта» (далее – Театр кукол), независимо от занимаемой ими должности.

1.2. Ознакомление с положениями Кодекса граждан, поступающих на работу в Театр кукол, производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.3. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения сотрудников Театра кукол для добросовестного выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения сотрудников Театра кукол, формирование нетерпимого отношения к коррупции.

1.4. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в Театре кукол, основанных на нормах морали, уважительного отношения к сотрудникам и Театру кукол.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения сотрудниками Театра кукол своих должностных обязанностей.

1.6. Знание и соблюдение сотрудниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

1.7. Каждый сотрудник Театра кукол должен следовать положениям Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от сотрудника Театра кукол поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

1.8. За нарушение положений Кодекса руководитель и сотрудник Театра кукол несет моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Основные понятия

2.1. В целях настоящего Кодекса используются следующие понятия:
сотрудники Театра кукол - лица, состоящие с организацией в трудовых отношениях;

кукол в связи с исполнением должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц;

служебная информация - любая, не являющаяся общедоступной и не подлежащая разглашению информация, находящаяся в распоряжении сотрудников Театра кукол в силу их служебных обязанностей, распространение которой может нанести ущерб законным интересам Театра кукол, посетителей Театра кукол, деловых партнеров;

конфликт интересов - ситуация, при которой личная (прямая или косвенная) заинтересованность сотрудника Театра кукол влияет или может повлиять на надлежащее исполнение должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудника Театра кукол, с одной стороны, и правами и законными интересами учреждения, посетителей Театра кукол, деловых партнеров учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам Театра кукол, посетителей Театра кукол, деловых партнеров учреждения;

посетитель Театра кукол - юридическое или физическое лицо, которому Театром кукол оказываются услуги, производятся работы в процессе осуществления деятельности;

деловой партнер - физическое или юридическое лицо, с которым Театр кукол взаимодействует на основании договора в установленной сфере деятельности.

3. Основные принципы профессиональной этики сотрудников Театра кукол

3.1. Деятельность Театра кукол, работников Театра кукол основывается на следующих принципах профессиональной этики:

1) законность: Театр кукол, сотрудники Театра кукол осуществляют свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, настоящим Кодексом;

2) приоритет прав и законных интересов Театра кукол, посетителей Театра кукол, деловых партнеров Театра кукол: сотрудники Театра кукол исходят из того, что права и законные интересы Театра кукол, посетителей Театра кукол, деловых партнеров Театра кукол ставятся выше личной заинтересованности сотрудников Театра кукол;

3) профессионализм: Театр кукол принимает меры по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионализма сотрудников Театра кукол, в том числе путем проведения профессионального обучения.

Сотрудники Театра кукол стремятся к повышению своего профессионального уровня;

тупезависимость. Сотрудники Театра кукол в процессе осуществления деятельности не допускают предвзятости и зависимости от третьих лиц, которые могут нанести ущерб правам и законным интересам посетителей Театра кукол, деловых партнеров Театра кукол;

5) добросовестность: сотрудники Театра кукол обязаны ответственно и справедливо относиться друг к другу, к посетителям Театра кукол, деловым партнерам Театра кукол.

Театр кукол обеспечивает все необходимые условия, позволяющие ее посетителю, а также организации, контролирующей его деятельность, получать документы, необходимые для осуществления ими деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

6) информационная открытость: Театр кукол осуществляет раскрытие информации о своем правовом статусе, финансовом состоянии, операциях с финансовыми инструментами в процессе осуществления деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) объективность и справедливое отношение: Театр кукол обеспечивает справедливое (равное) отношение ко всем посетителям Театра кукол и деловым партнерам Театра кукол.

4. Основные правила служебного поведения сотрудников Театра кукол

4.1. Сотрудники Театра кукол обязаны:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Театра кукол;

2) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основную смысл и содержание деятельности Театра кукол;

3) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Театра кукол;

4) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

5) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

6) постоянно стремиться к обеспечению эффективного использования ресурсов, находящихся в распоряжении;

7) соблюдать правила делового поведения и общения, проявлять корректность и внимательность в обращении с клиентами и деловыми партнерами;

8) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и граждан иностранных государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп, конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

защищать и поддерживать человеческое достоинство граждан, учитывать их индивидуальность, интересы и социальные потребности на основе построения толерантных отношений с ними;

10)соблюдать права посетителей Театра кукол, гарантировать им непосредственное участие в процессе принятия решений на основе предоставления полной информации, касающейся конкретного посетителя в конкретной ситуации;

11)воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей сотрудников Театра кукол, а также не допускать конфликтных ситуаций, способных дискредитировать их деятельность и способных нанести ущерб репутации Театра кукол, а также от поведения (высказываний, жестов, действий), которое может быть воспринято окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;

12)не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;

13)соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации, воздерживаться от необоснованной публичной критики в адрес друг друга, публичных обсуждений действий друг друга, наносящих ущерб и подрывающих репутацию друг друга, а также деловых партнеров Театра кукол;

14)уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Театра кукол, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

15)нести персональную ответственность за результаты своей деятельности;

16)сотрудники Театра кукол призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом;

17)внешний вид сотрудника Театра кукол при исполнении им должностных обязанностей, в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия, должен выражать уважение к посетителям Театра кукол, деловым партнерам Театра кукол, соответствовать общепринятому деловому (или корпоративному) стилю. Критериями делового стиля являются официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.2.В служебном поведении сотрудника недопустимы:

1)любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

предъявлять замечания, предьявление неправомерных, незаслуженных обвинений, угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

4.3.Сотрудник Театра кукол, наделенный организационно-распорядительными полномочиями, также обязан:

1)принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

2)принимать меры по предупреждению и пресечению коррупции;

3)своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

5.Требования к антикоррупционному поведению сотрудников

5.1.Сотрудник Театра кукол при исполнении им должностных обязанностей не вправе допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5.2.В установленных законодательством Российской Федерации случаях сотрудник Театра кукол обязан представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5.3.Сотруднику Театра кукол в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). В указанных случаях подарки, полученные сотрудником Театра кукол в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Театра кукол и передаются сотрудником по акту в Театр кукол в порядке, предусмотренном нормативным актом Театра кукол.

6.Обращение со служебной информацией

6.1. Сотрудник Театра кукол обязан принимать соответствующие меры по обеспечению конфиденциальности информации, ставшей известной ему в связи с исполнением им должностных обязанностей, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.Сотрудник Театра кукол вправе обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Театре кукол норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.